

Ogólne Warunki Handlowe „my paysafecard“

Stan na dzień: 06/2018

1. Postanowienia ogólne

- 1.1. Konto my paysafecard jest zakładane i administrowane przez Prepaid Services Company Limited (zwaną poniżej „PSC Ltd.“, „PSC“ lub „my“). PSC Ltd. posiada swoją siedzibę w Part Floor 27, 25 Canada Square, Canary Wharf, London E14 5LQ, Anglia (numer rejestrowy 05761861), jest dostępna pod adresem e-mail info.pl@paysafecard.com i świadczy usługi na podstawie pozwolenia na emisję pieniądza elektronicznego wydanego przez angielski urząd nadzoru usług finansowych (Financial Conduct Authority - FCA) (numer rejestrowy FCA: 900021). PSC jest upoważnione do oferowania tychże usług na terenie Polski na podstawie regulacji w sprawie paszportu UE.
- 1.2. Otwarcie, korzystanie i zamykanie konta my paysafecard oraz wszelkie możliwości powrotnej wymiany posiadanych na koncie pieniędzy elektronicznych podlegają niniejszym Ogólnym Warunkom Handlowym (OWH) stanowiącym umowę pomiędzy PSC a Klientem. Językiem umownym jest język polski. Komunikacja z Klientem może być prowadzona w języku polskim lub angielskim. Wraz z rejestracją konta my paysafecard Klient akceptuje niniejsze OWH. OWH będą dostępne w aktualnym brzmieniu na stronie internetowej PSC www.paysafecard.com/pl („strona internetowa PSC”) pod linkiem „OWH”.
- 1.3. **Prosimy o dokładne zapoznanie się z OWH, ponieważ zawierają one ważne informacje na temat Państwa praw i obowiązków dotyczących Państwa konta my paysafecard, a Państwo są zobowiązani do korzystania z konta my paysafecard zgodnie z tymi warunkami. W odniesieniu do elektronicznego pieniądza znajdującego się na Państwa koncie obowiązują niniejsze OWH wraz z wszelkimi dodatkowymi warunkami mającymi zastosowanie do kart dołączanych do konta my paysafecard (jeśli ma zastosowanie). W przypadku rozbieżności pomiędzy dodatkowymi warunkami a niniejszymi OWH, warunki dodatkowe mają pierwszeństwo. Posiadany na koncie my paysafecard pieniądz elektroniczny należy wyłącznie do tej osoby, na którą konto my paysafecard jest zarejestrowane. Klient nie jest upoważniony do przenoszenia konta my paysafecard na osobę trzecią.**

Uwaga:

Konto my paysafecard służy zasadniczo do realizacji i otrzymywania płatności za pomocą pieniądza elektronicznego. Nie jest to konto bankowe. Od środków posiadanych na koncie my paysafecard w formie pieniądza elektronicznego nie nalicza się odsetek. Akceptując OWH przyjmują Państwo do wiadomości, że Państwa konto my paysafecard nie jest zarejestrowane przez Financial Services Compensation Scheme (FSCS) w Wielkiej Brytanii. Dodatkowe informacje na temat konta my paysafecard oraz odpowiedzi na często zadawane pytania (FAQ) otrzymają Państwo na stronie internetowej PSC.

2. Warunki

- 2.1. Aby otworzyć konto my paysafecard, Klient musi mieć ukończony 16. rok życia i posiadać swoje miejsce zamieszkania na terenie Polski. Klient potrzebuje w tym celu urzędowy dowód tożsamości ze zdjęciem. PSC jest upoważnione do zażądania od Klienta okazania dowodu jego wieku w dowolnym momencie.
- 2.2. Klient potrzebuje uzyskać dostęp do komputera umożliwiającego połączenie z Internetem, przy czym w wyszukiwarce musi być aktywowany Java-Script lub Flash Plugin, oraz dostęp do programu e-mailowego lub odpowiedniej usługi Web-Client. Ponadto Klient potrzebuje telefon komórkowy, przez który będzie mógł odbierać wiadomości SMS oraz numer telefonu komórkowego operatora działającego na terenie Polski. Udostępnienie tych (ewentualnie płatnych) usług nie stanowi części niniejszej Umowy.
- 2.3. **Każdy Klient może otworzyć tylko jedno konto my paysafecard. Musi ono być prowadzone na nazwisko Klienta. Zabrania się otwierania kolejnych kont my paysafecard na rzecz Klienta lub innej osoby. W przypadku naruszenia powyższego przepisu wyraźnie zastrzegamy sobie możliwość natychmiastowej blokady danych kont my paysafecard. Wraz z akceptacją niniejszych OWH Klient potwierdza, że prowadzi konto w imieniu własnym i na własny rachunek oraz że jest on osobiście osobą upoważnioną i nie działa w ukryciu na rzecz osoby trzeciej.**

3. Rejestracja i uruchomienie

3.1. Konto my paysafecard oferowane jest w dwóch wariantach:

- konto my paysafecard o statusie „**standard**”
- konto my paysafecard o statusie „**unlimited**”

3.2. Rejestracja konta my paysafecard o statusie „**standard**”:

3.2.1. Rejestracja online: W celu założenia konta my paysafecard konieczna jest jednorazowa rejestracja online na stronie internetowej PSC. Przy rejestracji Klient jest zobowiązany do podania prawdziwych danych. PSC jest upoważnione do zażądania dowodów tożsamości Klienta i jego miejsca zamieszkania, a także innych dokumentów potwierdzających dane konieczne do rejestracji. W ramach rejestracji klient zostanie poproszony do wybrania nazwy użytkownika i podania hasła. Z zastrzeżeniem punktu 5A, dla własnego dobra Klient powinien utrzymywać te dane w tajemnicy przed osobami trzecimi (patrz w szczególności punkt 9).

3.2.2. Zawarcie Umowy: Poprzez wysłanie formularza rejestracji online Klient przekazuje PSC ofertę zawarcia Umowy na podstawie niniejszych OWH. PSC weryfikuje dane wprowadzone przy rejestracji, przy czym do Klienta na numer telefonu komórkowego podany na formularzu rejestracji online zostaje wysłany SMS-em kod. Po wprowadzeniu prawidłowego kodu na stronie internetowej PSC i pomyślnej weryfikacji wszystkich danych Klient otrzymuje e-mail, w którym jego oferta zostaje przyjęta.

3.2.3. Aktywacja konta my paysafecard: Wraz z przyjęciem oferty zawarcia Umowy, Klient otrzymuje link potwierdzający do aktywacji konta my paysafecard o statusie „**standard**”.

3.2.4. Ograniczenia: Dla konta my paysafecard status „Standard” stosuje się opłaty (zgodnie z punktem 4 i 6) i płatności (punkt 5), limity transakcyjne i / lub inne ograniczenia w oparciu o ocenę ryzyka. Aby uzyskać więcej informacji na temat poszczególnych limitów, klient powinien się zalogować do swojego konta my paysafecard w podsumowaniu konta w sekcji „Aktualne limity”. PSC ma prawo w dowolnym momencie, według własnego uznania, zwiększyć tę kwotę tymczasowo lub na stałe lub ją obniżyć.

3.3. Rejestracja konta my paysafecard o statusie „**unlimited**”:

3.3.1. Aktualizacja: Dla transakcji wykraczających ponad limity określone w punkcie 3.2.4 konieczna jest aktualizacja konta my paysafecard i podniesienie jego statusu na „**unlimited**”. W tym celu konieczne jest przedstawienie urzędowego dowodu tożsamości ze zdjęciem oraz drugiego dokumentu wystawionego przez urząd administracji państwowej lub uregulowaną firmę (np. rachunek za prąd lub gaz) za pomocą wczytania dokumentów na stronie internetowej PSC. Dokładny opis procesu aktualizacyjnego oraz wymagane w tym celu dokumenty zamieszczone są na stronie internetowej PSC. Uwaga: rodzaje dokumentów, których przedstawienie jest konieczne mogą ulec zmianie. W przypadku takiej zmiany aktualne informacje o wymaganych dokumentach zostaną zamieszczone na stronie internetowej PSC.

3.3.2. Uruchomienie: Po pomyślnej weryfikacji dokumentów status konta my paysafecard może zostać podniesiony do statusu „**unlimited**”, według uznania PSC, a Klient zostaje o tym poinformowany za pomocą e-maila.

3.3.3. Ograniczenia: Dla konta my paysafecard status „Unlimited” obowiązują inne limity. Limity są ustalane w oparciu o ocenę ryzyka. Aby uzyskać więcej informacji na temat poszczególnych limitów, klient powinien się zalogować do swojego konta my paysafecard na stronie internetowej PSC, w podsumowaniu konta w sekcji „Aktualne limity”. PSC ma prawo w dowolnym momencie, według własnego uznania, zwiększyć tę kwotę tymczasowo lub na stałe lub ją obniżyć.

4. Doładowanie

4.1. Po aktywowaniu konta my paysafecard Klient może doładować je za pomocą numeru PIN paysafecard do wysokości limitu obowiązującego dla danego rodzaju konta (patrz punkt 3.3.3 powyżej) na stronie logowania znajdującej się na stronie internetowej PSC wprowadzając 16-cyfrowy PIN paysafecard. Klient widzi na stronie internetowej PSC aktualne limity.

- 4.2.** W celu doładowania konta my paysafecard można używać wyłącznie numerów PIN paysafecard, które Klient nabył w autoryzowanym przez PSC punkcie sprzedaży na terenie Polski. Informacje na temat autoryzowanych przez PSC punktów sprzedaży dostępne są na stronie internetowej PSC (Wyszukiwanie punktów sprzedaży). Zastrzega się rozszerzenie możliwości doładowania, o których Klient zostanie poinformowany w odpowiednim czasie.
- 4.3.** Po udanym doładowaniu nowa kwota doładowania pojawi się niezwłocznie na koncie my paysafecard Klienta.

Uwaga:

Zabrania się sprzedaży, handlu i nabywania paysafecard poprzez nieautoryzowane platformy internetowe. Zakaz ten odnosi się wyraźnie do tak zwanych „giełd wymiany”, na których numery PIN paysafecard mogą być nielegalnie oferowane do sprzedaży. PSC zastrzega sobie prawo do zablokowania doładowania konta my paysafecard za pomocą numeru PIN paysafecard, który został nabyty niezgodnie z prawem lub do uniemożliwienia wykorzystania w ten sposób nabytego pieniądza elektronicznego poprzez konto my paysafecard.

5. Dokonywanie płatności

- 5.1.** Klient może dokonywać płatności za pomocą swojego konta my paysafecard z uwzględnieniem istniejących limitów transakcji (punkt 3.2.4) w przedsiębiorstwach umownych paysafecard, które akceptują płatności z wykorzystaniem konta my paysafecard, w wysokości posiadanej na koncie kwoty pieniądza elektronicznego. Obowiązują warunki akceptacji płatności za pomocą my paysafecard opublikowane na stronie internetowej danego przedsiębiorstwa umownego.
- 5.2.** Możliwości realizowania płatności mogą być ograniczone przez dane przedsiębiorstwa umowne w zależności od wieku płatnika (np. pełnoletność), statusu konta my paysafecard oraz kraju, w którym konto my paysafecard zostało zarejestrowane i jest używane. PSC nie ponosi odpowiedzialności za dostępność możliwości płatności za pomocą konta my paysafecard we wszystkich przedsiębiorstwach umownych.
- 5.3.** Przebieg transakcji płatniczej: Poprzez wybranie opcji płatniczej my paysafecard wyświetlonej na stronie internetowej przedsiębiorstwa umownego Klient może zainicjować płatność w przedsiębiorstwie umownym, które akceptuje płatności za pomocą konta my paysafecard w Internecie. W tym celu otwiera się okno płatnicze my paysafecard, w którym zostaną wyświetlone dane płatności. Klient może autoryzować proces płatności poprzez wprowadzenie nazwy użytkownika i hasła (i/lub postępowanie zgodnie z wszelkimi innymi procedurami bezpieczeństwa, o których PSC może poinformować Klienta lub z procedurami wymaganymi przez przedsiębiorstwa umowne) do okna płatniczego my paysafecard (zlecenie zapłaty). Wraz z dokonaniem autoryzacji zlecenie zapłaty zostaje przyjęte. Niezwłocznie po jego otrzymaniu PSC realizuje zlecenie zapłaty, także Klient nie może go już odwołać.

Uwaga:

Przed wprowadzeniem nazwy użytkownika i hasła proszę się upewnić, czy na pewno znajdują się Państwo w oknie płatniczym PSC na Stronie Internetowej <https://customer.cc.at.paysafecard.com> i czy w pasku adresowym Państwa wyszukiwarki widoczny jest certyfikat bezpieczeństwa paysafecard. Dalsze informacje oraz wskazówki odnośnie bezpieczeństwa znajdą Państwo na naszej stronie internetowej w zakładce „Pomoc”.

- 5.4.** W celu ochrony konta my paysafecard przed nadużyciami płatniczymi PSC może wprowadzić dodatkowe elementy bezpieczeństwa (np. proces SMS-TAN) w celu autoryzacji płatności. Klient obowiązany jest postępować zgodnie z procedurami bezpieczeństwa, o których został każdorazowo poinformowany przez PSC.
- 5.5.** Odrzucenie zleceń płatniczych: PSC odrzuci zlecenie płatnicze, jeżeli:
- a.** jego realizacja naruszałaby państwowe regulacje prawne, bądź zarządzenie sądowe lub urzędowe,
 - b.** istnieje uzasadnione podejrzenie, że wykonanie transakcji stanowiło czyn karalny lub że jest ono zabronione z uwagi na przepisy zapobiegające „praniu brudnych pieniędzy”,
 - c.** nie podano żadnych lub nie podano kompletnych danych dostępu lub parametrów bezpieczeństwa,

- d. konto my paysafecard jest zablokowane,
- e. w wyniku wykonania zlecenia płatności limit transakcji przewidziany dla konta (punkt 3.2.4) zostałby przekroczony lub
- f. na koncie my paysafecard nie ma wystarczającej ilości środków potrzebnej do realizacji zapłaty żądanej kwoty.

- 5.6.** W przypadku odrzucenia Klient zostanie niezwłocznie poinformowany o braku realizacji płatności za pomocą e-maila wysłanego na adres e-mail zapisany na koncie my paysafecard Klienta.
- 5.7.** W przypadku opóźnienia w wykonaniu płatności zleconej przez Klienta, Klient może poprosić o skontaktowanie się z dostawcą usług płatniczych odbiorcy płatności i poproszenie go o zaksięgowanie płatności przyjmując, że płatność została odebrana we właściwej dacie.

5.A. Dostawcy Zewnętrzni

5.A.1 Klient może:

- a. zlecić Dostawcy Zewnętrznemu, aby uzyskał dostęp do informacji o jego koncie my paysafecard; lub
- b. dokonać płatności z jego konta my paysafecard, w przypadku, gdy PSC zapewnia Klientom możliwość inicjowania transakcji płatniczych z konta my paysafecard,

o ile tożsamość Dostawcy Zewnętrznego jest jawna i czytelna oraz działa on zgodnie z odpowiednimi wymogami regulacyjnymi (jednakże w przypadku odmiennego stanowiska PSC w tym zakresie, Klient nie może podawać swoich danych zabezpieczających stronom trzecim). PSC będzie traktować wszelkie zlecenia otrzymane od Dostawcy Zewnętrznego, tak jakby pochodziły od Klienta.

- 5.A.2** PSC może odmówić Dostawcy Zewnętrznemu dostępu do konta my paysafecard Klienta, jeśli zachodzi podejrzenie, że dostęp tego Dostawcy Zewnętrznego nie został autoryzowany lub ma charakter oszukańczy. Zanim PSC odmówi takiego dostępu, poinformuje Klienta o przyczynach takiego postępowania, chyba że nie jest to możliwe. Wówczas PSC natychmiast poinformuje o tym Klienta po odmówieniu Dostawcy Zewnętrznemu dostępu. W obu przypadkach PSC poinformuje Klienta w sposób, który uważa za najbardziej odpowiedni w danych okolicznościach. PSC nie poinformuje Klienta o przyczynach odmowy, jeśli zagrażałoby to uzasadnionym środkiem bezpieczeństwa PSC lub w inny sposób byłoby to niezgodne z prawem. PSC może udostępnić Dostawcy Zewnętrznemu szczególne środki dostępu do konta my paysafecard Klienta. W takim przypadku, jeśli Dostawca Zewnętrzny spróbuje uzyskać dostęp do konta my paysafecard w inny sposób, PSC może odmówić udzielenia zgody na dostęp.

- 5.A.3** Jeśli Klient uważa, że płatność mogła zostać dokonana niepoprawnie lub jest nieautoryzowana, musi powiadomić o tym PSC tak szybko, jak to możliwe, nawet, jeśli Klient korzysta z usług Dostawcy Zewnętrznego.

6. Otrzymywanie płatności

- 6.1.** Przedsiębiorstwa umowne mogą zaoferować Klientowi możliwość żądania wpłaty środków Klienta na konto my paysafecard należące do Klienta. Klient może zainicjować proces wpłaty wybierając na stronie internetowej przedsiębiorstwa umownego opcję wpłaty my paysafecard. Wówczas obowiązują warunki wpłaty przedsiębiorstwa umownego. Po zatwierdzeniu wpłaty przez przedsiębiorstwo umowne kwota wpłaty zostanie zaksięgowana na koncie my paysafecard Klienta (pomniejszona o ewentualne opłaty pobrane przez przedsiębiorstwo umowne). Otrzymanie płatności zostanie wyświetlone Klientowi podczas realizacji transakcji na koncie my paysafecard razem z informacją o dacie jej otrzymania (data uznaniu rachunku), pobranych opłatach oraz, tam gdzie ma to zastosowanie, zastosowanym kursem walut. Każdej transakcji przypisany jest niepowtarzalny numer ID wyświetlany w historii transakcji. PSC nie zmieni ani nie poprawi informacji wyświetlanych w historii transakcji online Klientów. Klient powinien regularnie porównywać przychodzące płatności z własnymi danymi. Dodatkowo przedsiębiorstwo partnerskie ma możliwość zwrócenia części lub całości kwoty, którą klient uiścił za pośrednictwem konta my paysafecard na żądanie klienta z powrotem na konto my paysafecard klienta (np. w przypadku zwrotu kwoty zakupu lub odesłania towaru).

- 6.2.** Otrzymanie zapłaty nie jest możliwe przede wszystkim wówczas, gdy:
- a.** konto my paysafecard Klient jest zablokowane lub nie posiada wymaganego statusu do otrzymywania płatności,
 - b.** w wyniku transakcji zostałby przekroczony limit przewidziany dla konta my paysafecard o danym statusie (patrz 3.2.4 i 3.3.3) lub
 - c.** przedsiębiorstwo umowne nie jest upoważnione do realizacji płatności na konto my paysafecard Klienta.

W przypadku odrzucenia przez PSC zapytania przedsiębiorstwa umownego o wpłatę Klient zostanie niezwłocznie poinformowany o tym fakcie drogą e-mailową.

7. Informacje o poszczególnych transakcjach płatniczych

- 7.1.** PSC udostępni Klientowi niezwłocznie wszelkie informacje o transakcjach dokonanych w ramach stosunku umownego oraz o stanie konta my paysafecard, o dacie otrzymania płatności (data uznania), pobranych opłatach oraz, tam gdzie ma to zastosowanie, zastosowanym kursie walut. Każdej transakcji przypisany jest niepowtarzalny numer ID wyświetlany w historii transakcji. Klient powinien podać ten numer ID komunikując się z PSC w sprawie konkretnej transakcji. Klient powinien regularnie sprawdzać saldo konta my paysafecard i historię transakcji. Klient powinien zgłosić wszelkie nieprawidłowości lub wyjaśnić wszelkie posiadane wątpliwości, najszybciej jak to możliwe, kontaktując się z działem obsługi klienta PSC pod adresem [\[info.uk@paysafecard.com\]](mailto:info.uk@paysafecard.com). PSC nie zmieni ani nie poprawi informacji wyświetlanych w historii transakcji online Klientów.
- 7.2.** PSC co miesiąc będzie wysyłać Klientom informację e-mail przypominającą im o logowaniu do konta my paysafecard oraz o możliwości pobrania pliku w formacie PDF i/lub wydrukowania tych informacji, aby móc je przechowywać i odtwarzać w niezmienionej formie. W związku z powyższym Klient wyraża tym samym zgodę na przeglądanie i wyświetlanie tych informacji w formie elektronicznej.

8. Bezpieczeństwo konta my paysafecard

- 8.1.** Klient jest zobowiązany do zapewnienia, aby dane zapisane w ramach konta my paysafecard były stale aktualne. Klient jest zobowiązany do niezwłocznego wprowadzenia wszelkich zmian w danych kontaktowych – w szczególności adresu e-mail i numeru telefonu komórkowego w Strefie klienta konta my paysafecard.
- 8.2.** PSC jest upoważnione do wezwania Klienta w dowolnym momencie do potwierdzenia prawidłowości i aktualności informacji Klienta zapisanych w Strefie klienta poprzez przedłożenie stosownych dokumentów.
- 8.3.** PSC jest upoważnione do kontaktowania się z Klientem ze względów bezpieczeństwa konta my paysafecard za pomocą e-maila na podany w Strefie klienta adres lub SMS-em na podany tamże numer telefonu. Klient odpowiada za weryfikowanie funkcjonowania zapisanego tam adresu e-mail oraz numeru telefonu komórkowego oraz za niezwłoczne pobieranie i odczytywanie wysłanych do niego przez PSC informacji, ponieważ w ten sposób można uniknąć nieautoryzowanych dyspozycji poprzez konto my paysafecard.
- 8.4.** Jeśli PSC uzna, że rachunek my paysafecard Klienta jest zagrożony w związku z ryzykiem wystąpieniem oszustwa lub zagrożeniami dotyczącymi bezpieczeństwa, PSC użyje najszybszego i najbezpieczniejszego sposobu kontaktu z Klientem, korzystając z danych podanych przez Klienta, aby poinformować go o tym, co należy zrobić, aby zająć się tym ryzykiem. Wykorzystanie konta my paysafecard do celów płatniczych jest ograniczone do kwoty pieniądza elektronicznego znajdującego się aktualnie na koncie my paysafecard. Poprzez doładowanie i wycofanie środków z konta Klient ma w każdej chwili możliwość ustalenia tego limitu, a tym samym ryzyka związanego z prowadzeniem konta my paysafecard.

9. Ochrona danych zgłoszeniowych i postępowanie w razie nadużycia

- 9.1.** Klient jest zobowiązany do ochrony swoich danych dostępu (nazwa użytkownika i/lub hasło) oraz ewentualnych parametrów bezpieczeństwa przed nieupoważnionym użyciem przez osoby trzecie. Dla własnego dobra w szczególności hasło i/lub nazwa użytkownika nie powinny zostać zapisane w formie czytelnej dla osób trzecich (z zastrzeżeniem punktu 5.A).

- 9.2.** Aby uniknąć nadużycia poprzez wyśledzenie danych dostępu przez Internet, Klienci przed wprowadzeniem nazwy użytkownika i hasła powinni się upewnić, że znajduje się w okienku płatności PSC na stronie internetowej <https://customer.cc.at.paysafecard.com> i że w pasku adresowym wyszukiwarki widoczny jest certyfikat bezpieczeństwa.
- 9.3.** **W przypadku stwierdzenia przez Klienta utraty lub kradzieży jego danych dostępu lub parametrów bezpieczeństwa, bezprawnego nadużycia lub innego nieautoryzowanego użycia jego danych dostępu i parametrów bezpieczeństwa Klient bez zbędnej zwłoki poinformuje telefonicznie PSC (patrz numer infolinii na stronie internetowej paysafecard) lub online pod adresem <https://www.paysafecard.com/pl-pl/bezpieczenstwo/blokada-konta/>, aby umożliwić zablokowanie konta my paysafecard („Zgłoszenie blokady”). Jakakolwiek nieuzasadniona zwłoka w powiadamianiu PSC może nie tylko wpłynąć na bezpieczeństwo konta my paysafecard Klienta, ale może również stanowić przyczynę odpowiedzialności Klienta za jakiegokolwiek powstałe w następstwie tej zwłoki szkody, jeśli niepowiadomienie PSC zostało dokonane umyślnie lub w wyniku rażącego niedbalstwa. Jeśli Klient podejrzewa, że ktoś inny uzyskał dostęp do jego konta my paysafecard, powinien on również skontaktować się z policją zgłaszając to zdarzenie.**
- 9.4.** Taka sama procedura obowiązuje, gdy Klient podejrzewa, że jakaś osoba w sposób nieupoważniony uzyskała informacje o jego danych dostępu i parametrów bezpieczeństwa, bądź że ma miejsce bezprawne nadużycie lub inne nieautoryzowane użycie jego danych dostępu i parametrów bezpieczeństwa.
- 9.5.** Dane kontaktowe, na które można dokonać zgłoszenia blokady, są w każdej chwili widoczne dla Klienta na stronie internetowej PSC. Klient ma obowiązek niezwłocznego dokonania zgłoszenia każdego nadużycia na policji.

Uwaga:

Pracownicy PSC nigdy nie poproszą Państwa o podanie nam lub osobom trzecim hasła drogą telefoniczną, e-mailem lub w inny sposób. Nazwa użytkownika i hasło należy wprowadzać wyłącznie bezpośrednio na stronie internetowej PSC lub poprzez okienko płatności PSC. Jeżeli mają Państwo wątpliwości co do prawdziwości strony internetowej, prosimy o kontakt z serwisem klienta pod adresem info.pl@paysafecard.com.

10. Opłaty

Za aktywację, realizację płatności w euro, kontrolę środków na koncie i danych w sekcji Klienta konta my paysafecard na stronie internetowej PSC nie nalicza żadnych opłat. W pozostałym zakresie obowiązują następujące opłaty:

Opłata za wymianę powrotną: Z tytułu wymiany powrotnej w znaczeniu punktu 15. OWH w ramach teŹże wymiany od kwoty do wypłaty potrącana jest bezpośrednio kwota w wysokości 20,- PLN. Opłata naliczana jest za każdą wymianę powrotną.

Opłata za brak aktywności: Konto my paysafecard udostępniane jest Klientowi zasadniczo nieodpłatnie. PSC pobiera jednakże miesięczną opłatę w wysokości 20,- PLN, jeżeli Klient nie użyje swojego konta my paysafecard do celu przeprowadzenia transakcji płatniczych przez okres 12 (dwunastu) miesięcy. Opłata ta zostanie pobrana przez potrącenie z konta my paysafecard Klienta od pierwszego miesiąca następującego po upływie 12-miesięcznego terminu każdorazowo pierwszego dnia miesiąca.

Opłata za transakcję: Realizacja płatności przez Klienta jest zasadniczo bezpłatna. W przypadku niektórych przedsiębiorstw umownych PSC może jednakże pobrać opłatę z tytułu płatności realizowanych przez konto my paysafecard, która zostanie Klientowi wyświetlona przed dokonaniem płatności. Lista przedsiębiorstw partnerskich wraz z pobieranymi przez nie opłatami jest udostępniona klientom w tabeli opłat w punkcie <https://www.paysafecard.com/pl-pl/korzystaniez/oplata-za-transakcje/>. Niniejsza tabela opłat stanowi część OWH. Zmiany w tabeli opłat podlegają postanowieniom zawartym w punkcie 18.

Kurs walut i opłata za przewalutowanie: Wszelkie płatności za towary lub usługi realizowane w walucie innej niż waluta konta my paysafecard zostaną przez nas przewalutowane na euro po kursie obowiązującym w chwili realizacji transakcji. Podstawę ustalenia kursu przewalutowania stanowi kurs skupu walut ogłaszany przez instytucję finansową. Obowiązujące aktualnie kursy dostępne są w każdej chwili na stronie internetowej <https://www.paysafecard.com/pl-pl/kalkulator-walutowy/>. W przypadku transakcji, w których waluta podlega wymianie PSC pobiera opłatę w wysokości 2% wartości transakcji. Jeżeli natomiast w transakcji w walutach obcych nie występuje EUR, wówczas opłata za przeliczenie walut wynosi 4,04% wartości transakcji. Kurs wymiany i opłaty zostaną wyświetlone Klientowi na jego życzenie przed realizacją transakcji.

11. Płatności nieautoryzowane / blokada konta my paysafecard

12. PSC jest uprawnione do zablokowania konta my paysafecard Klienta lub do ograniczenia jego funkcjonalności w inny sposób, kierując się uzasadnionymi względami związanymi z bezpieczeństwem konta my paysafecard lub jego zabezpieczeniami, lub jeśli istnieje uzasadnione podejrzenie, że doszło do nieuprawnionego lub oszukańczego wykorzystania konta Klienta my paysafecard lub że jakakolwiek z jego funkcji bezpieczeństwa została naruszona. W przypadku zablokowania konta my paysafecard, PSC powiadomi Klienta o tym fakcie oraz o powodach takiego działania z góry lub, gdy nie będzie mogło tego zrobić, natychmiast po nałożeniu blokady lub ograniczenia, chyba że powiadomienie Klienta będzie niezgodne z prawem lub będzie zagrażało uzasadnionym względom bezpieczeństwa PSC. Konto my paysafecard zostanie odblokowane tak szybko, jak będzie to możliwe po ustaniu przyczyn zawieszenia i / lub ograniczenia. **Niewykonanie autoryzowanych transakcji płatniczych**

12.1. W przypadku braku lub błędnego wykonania autoryzowanej transakcji płatniczej Klient może żądać niepomniejszonego zwrotu kwoty zapłaty w najbliższym możliwym terminie, a PSC przywróci wartość środków na koncie my paysafecard do stanu sprzed dokonania błędnej transakcji. Jednakże jeżeli PSC dowiedzie, że kwota zapłaty wpłynęła na konto odbiorcy punktualnie i w pełnej wysokości, wówczas odpowiedzialność w znaczeniu niniejszego ustępu zostaje zniesiona.

12.2. Ponadto Klient może żądać zwrotu ewentualnie pobranych opłat, które naliczono mu lub którymi obciążono jego konto my paysafecard w związku z niewykonaną lub błędnie wykonaną autoryzowaną transakcją płatniczą.

13. Odpowiedzialność PSC

13.1. PSC nie gwarantuje, że przedsiębiorstwo umowne zaakceptuje płatności z konta my paysafecard lub że PSC dokona autoryzacji jakiegokolwiek transakcji. Może to być spowodowane problemem systemowym, czynnikiem leżącym poza kontrolą PSC, lub dotyczyć sytuacji, w których PSC obawia się, że konto my paysafecard jest wykorzystywane niezgodnie z przeznaczeniem. W związku z tym, PSC nie ponosi odpowiedzialności, jeżeli przedsiębiorstwo umowne odmawia przyjęcia płatności z my paysafecard lub jeśli PSC nie dokona autoryzacji transakcji, lub jeśli PSC unieważni lub zawiesi korzystanie z konta my paysafecard, w zakresie dozwolonym zgodnie z niniejszymi OWH i przepisami prawa.

13.2. O ile przepisy prawa nie stanowią inaczej, PSC nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek bezpośrednio lub pośrednio straty lub szkody, które Klient może ponieść w wyniku całkowitego lub częściowego wykorzystania lub niemożności korzystania z konta my paysafecard lub korzystania z konta my paysafecard przez jakąkolwiek osobę trzecią. PSC nie ponosi również odpowiedzialności za jakiegokolwiek straty lub wydatki poniesione przez Klienta, a wynikające z przestrzegania przez PSC wymogów prawnych i regulacyjnych.

13.3. W przypadku gdy Klient nie korzysta z konta my paysafecard zgodnie z niniejszymi WHO lub PSC stwierdzi, że Klient korzysta z konta my paysafecard w sposób oszukańczy, PSC zastrzega sobie prawo do obciążenia Klienta wszelkimi uzasadnionymi kosztami, poniesionymi przez PSC w wyniku podejmowania działań mających na celu powstrzymania klienta od korzystania z konta my paysafecard i odzyskania wszelkich kwot należnych w wyniku działań Klienta.

14. Odpowiedzialność Klienta

- 14.1.** Klient musi bez zbędnej zwłoki poinformować PSC w sytuacji, gdy zauważy, że przy pomocy jego konta my paysafecard została zrealizowana nieautoryzowana lub niekompletna transakcja, korzystając z danych kontaktowych udostępnionych na stronie <https://www.paysafecard.com/en-gb/help/contact-options>. Skargi i sprzeciwy dotyczące nieautoryzowanych i niekompletnych transakcji płatniczych nie będą rozpatrywane, jeśli Klient nie powiadomi o tym PSC w ciągu 13 (trzynastu) miesięcy od dnia, w którym nieautoryzowana transakcja płatnicza lub transakcja płatnicza zrealizowana w nieprawidłowy sposób została wykonana.
- 14.2.** Jeżeli Klient posiada informacje lub podejrzewa, że jego konto my paysafecard, jego dane dostępu, jego hasło lub inne dane bezpieczeństwa zaginęły, zostały ukradzione, wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, wykorzystane bez zezwolenia lub w jakikolwiek inny sposób niewłaściwie użyte, zaleca się, aby Klient natychmiast zmienił hasło do swojego konta my paysafecard. Klient ma obowiązek, zgodnie z punktem 9.3., poinformować PSC o utracie lub kradzieży jego danych dostępu lub innych danych bezpieczeństwa, a także niewłaściwym wykorzystaniem lub innym nieautoryzowanym użyciu danych dostępu i parametrów bezpieczeństwa.
- 14.3.** W przypadku płatności nieautoryzowanej lub płatności, która została nieprawidłowo wykonana z powodu błędu po stronie PSC, PSC jest zobowiązane, najszybciej jak to możliwe, zwrócić kwotę płatności, w tym wszystkie opłaty pobrane w związku z nią opłaty. Powyższe nie dotyczy następujących sytuacji:
- 14.3.1.** gdy nieautoryzowana płatność powstaje z powodu niedochowania przez Klienta obowiązku zachowania bezpieczeństwa danych dostępu zgodnie z punktem 9.1 niniejszych OWH. W takim przypadku odpowiedzialnym za pierwsze 50 EUR (lub równowartość tej kwoty w walucie konta my paysafecard) pozostaje Klient, o ile zastosowania nie ma punkt 14.3.3;
- 14.3.2.** jeśli Klient nie powiadomi PSC o utracie danych dostępu lub innym zdarzeniu, co do którego można rozsądnie przewidywać, że naruszyło bezpieczeństwo konta my paysafecard Klienta, niezwłocznie po zdobyciu wiedzy o takim zdarzeniu. W takim przypadku odpowiedzialnym za straty pozostaje Klient;
- 14.3.3.** jeśli transakcja była nieautoryzowana, a Klient działał w sposób oszukańczy lub naruszył bezpieczeństwo swojego konta my paysafecard umyślnie lub w wyniku rażącego niedbalstwa. W takim przypadku, odpowiedzialnym za straty pozostaje Klient; lub
- 14.3.4.** jeśli Klient nie zakwestionował lub nie poinformował PSC o nieautoryzowanej lub niewłaściwie przeprowadzonej transakcji w terminie 13 miesięcy od daty przeprowadzenia takiej transakcji.
- 14.4.** O ile Klient nie działał w sposób nieuczciwy, punkt 14.3.1 nie ma zastosowania do transakcji dokonanych po powiadomieniu PSC zgodnie z punktem 9.3, w przypadku gdy PSC nie dostarczyło środków niezbędnych do powiadomienia lub nie zastosowało wobec Klienta silnego uwierzytelnienia, choć było do tego zobowiązane. W takim przypadku odpowiedzialnym pozostaje PSC, które zobowiązane jest wówczas do zwrotu wszelkich nieautoryzowanych transakcji, tak szybko, jak to możliwe.
- 14.5.** Bez względu na powyższe, Klient jest proszony o regularne i częste sprawdzanie historii transakcji rachunku my paysafecard i natychmiastowy kontakt z obsługą klienta PSC w przypadku jakichkolwiek pytań lub wątpliwości.
- 14.6.** W przypadku jakiegokolwiek nieprawidłowej lub niewłaściwie zaadresowanej płatności, PSC podejmie uzasadnione środki, w celu udzielenia Klientowi pomocy w odnalezieniu i odzyskaniu takich płatności.
- 14.7.** Z zastrzeżeniem powyższego, PSC nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek zakłócenia lub niewłaściwe funkcjonowanie serwisu ani za zakłócenia lub niewłaściwe funkcjonowanie usług pośredników, na których usługach PSC polega w celu wywiązania się ze zobowiązań przedstawionych w niniejszych OWH, z zastrzeżeniem, że takie zakłócenia lub niewłaściwe funkcjonowanie wynika z wyjątkowych lub niemożliwych do przewidzenia okoliczności leżących poza kontrolą PSC lub kontrolą wspomnianego pośrednika.

15. Wymiana powrotna

- 15.1.** Klient jest upoważniony do żądania w każdym momencie powrotnej wymiany kwoty pieniądza elektronicznego znajdującego się na jego koncie my paysafecard poprzez przesłanie do PSC swojej nazwy użytkownika, kwoty pieniądza elektronicznego znajdującego się na jego koncie my paysafecard, pełnego imienia i nazwiska, adresu e-mail, numeru telefonu komórkowego, czytelnej kopii swojego dowodu osobistego lub innego ważnego dokumentu ze zdjęciem, kwoty podlegającej wymianie oraz danych jego osobistego rachunku bankowego na terenie Polski wraz z numerami IBAN i BIC, na który ma zostać przelana kwota. Opis możliwości kontaktu znajduje się na stronie internetowej PSC. W celu zgodności z wymogami ustawowymi PSC może ewentualnie wezwać Klienta do przekazania dodatkowych informacji przed dokonaniem wymiany.
- 15.2.** Dla dokonania wymiany powrotnej pieniądza elektronicznego nie obowiązuje żadna kwota minimalna, jednakże posiadany na koncie pieniądź elektroniczny musi wystarczyć na pokrycie wszystkich opłat pobieranych w ramach konkretnej wymiany. Z tytułu wymiany powrotnej w trakcie obowiązywania umowy oraz po upływie terminu rocznego po zakończeniu Umowy naliczane są opłaty, o których mowa w punkcie 10. Wymiana powrotna w ciągu roku po zakończeniu Umowy jest dla Klienta bezpłatna.
- 15.3.** W przypadku wymiany powrotnej PSC przelewa kwotę wskazaną przez Klienta potrąconą o ewentualne opłaty na wskazane przez Klienta konto bankowe na terenie Polski. W celu dochowania postanowień ustawowych PSC jest upoważnione i zobowiązane do wezwania Klienta do potwierdzenia swojej tożsamości przed pozytywnym załatwieniem wniosku o zwrot. Klient wyraża zgodę, aby PSC sprawdziło jego tożsamość w ramach procedury wymiany powrotnej przed dokonaniem wypłaty w celu zapobieżenia ryzyku oszustwa oraz przestrzegania przepisów zapobiegających praniu brudnych pieniędzy i innych zaleceń ustawowych.
- 15.4.** Wyklucza się wymianę powrotną kwot zaksięgowanych na koncie Klienta my paysafecard w ramach akcji reklamowych/promocji, jeżeli kwoty te nie stanowią pieniądza elektronicznego.

Uwaga:

Postanowienia niniejszej Umowy upoważniają nas do kompensaty opłaty z tytułu wymiany powrotnej po zakończeniu Umowy obowiązują również po zakończeniu niniejszej Umowy.

16. Ochrona danych

- 16.1.** Klient wyraźnie wyraża zgodę na dostęp PSC, przetwarzanie i przechowywanie przez PSC wszelkich informacji dostarczanych przez Klienta do PSC, w celu świadczenia usług płatniczych na rzecz Klienta. Nie ma to wpływu na odpowiednie prawa PSC i Klienta oraz obowiązki wynikające z przepisów o ochronie danych. Klient może wycofać tę zgodę, zamykając swoje konto my paysafecard. Jeśli Klient wycofa zgodę w ten sposób, PSC zaprzestanie wykorzystywania danych Klienta w tym celu, ale może nadal przetwarzać dane Klienta w innych celach, w przypadku, gdy PSC będzie przetwarzać te dane w oparciu o stosowną podstawę prawną, na przykład w przypadkach, w których PSC jest na mocy prawa zobowiązane do zachowania zapisów transakcji.
- 16.2.** O ile jest to konieczne w celu realizacji świadczeń oraz udostępnienia systemu i z uwagi na postanowienia ustawowe, to podczas użytkowania konta my paysafecard pobierane są dane osobowe Klienta. W celu zapewnienia bezpieczeństwa systemu i zapobiegania nadużyciom korzystamy z plików cookies (ciasteczek). Zgoda użycie ciasteczek jest warunkiem do korzystania z naszej strony internetowej. Korzystając z naszych usług Klient akceptuje Informację o Prywatności dostępnej na stronie: <https://www.paysafecard.com/pl-pl/ochrona-danych/>.
- 16.3.** PSC będzie przekazywało Klientowi informacje dotyczące jego konta my paysafecard, uwag dotyczących bezpieczeństwa, ważnych zdarzeń związanych z PSC itp. Poprzez zaakceptowanie niniejszych Warunków Handlowych wyrażają Państwo zgodę na regularne otrzymywanie tychże informacji e-mailem lub SMS-em. Ponadto PSC będzie przysyłało Klientowi regularnie newsletter z informacjami dotyczącymi akcji reklamowych, promocji i innych bonusów dla rzecz Klienta, o ile Klient wyrazi chęć otrzymywania takich informacji.

17. Czas trwania Umowy i wypowiedzenie Umowy

- 17.1.** Umowa pomiędzy PSC a Klientem o użytkowanie konta my paysafecard zawarta jest na czas nieokreślony.
- 17.2.** Klient jest upoważniony do pisemnego wypowiedzenia niniejszej Umowy w dowolnym czasie na adres info.pl@paysafecard.com, przy czym do e-maila należy załączyć podpisane własnoręcznie przez Klienta wypowiedzenie.
- 17.3.** PSC jest upoważnione do zwykłego wypowiedzenia stosunku umownego w dowolnym momencie z zachowaniem terminu wypowiedzenia wynoszącego 2 (dwa) miesiące drogą e-mailową na adres e-mail przekazany przez Klienta.
- 17.4.** W przypadku zaistnienia poważnego powodu (wypowiedzenie nadzwyczajne) PSC może w dowolnym czasie wypowiedzieć stosunek umowny z Klientem niezależnie od innych uzgodnień ze skutkiem natychmiastowym drogą e-mailową na adres e-mail przekazany przez Klienta. Ważny powód upoważniający do bezterminowego wypowiedzenia ma miejsce, gdy
- a.** Klient przekazał fałszywe informacje co do swojej tożsamości lub zataił inne okoliczności,
 - b.** Klient naruszył istotne postanowienia niniejszych OWH,
 - c.** istnieje podejrzenie popełnienia czynu zabronionego przez Klienta lub naruszenia przepisów zapobiegających praniu brudnych pieniędzy,
 - d.** Klient dokonał nadużycia swojego konta my paysafecard,
 - e.** Klient wprowadzi do swojego konta my paysafecard PIN paysafecard nabyty w nieautoryzowanym punkcie,
 - f.** istnieje uzasadnione podejrzenie, że Klient zaakceptował PIN paysafecard do celów płatniczych,
 - g.** istnieją wątpliwości co do bezpieczeństwa,
 - h.** PSC jest do tego zobowiązane na podstawie zarządzeń ustawowych lub urzędowych.
- 17.5.** Wraz z skutecznieniem się wypowiedzenia konto Klienta my paysafecard zostanie zablokowane. PSC zwróci Klientowi środki znajdujące się na koncie w chwili jego blokady po potrąceniu ewentualnych należności, w szczególności opłat w znaczeniu punktu 10 (opłaty). Klient ma obowiązek przestrzegania zasad wymiany powrotnej w znaczeniu punktu 15 (wymiana powrotna). Wyklucza się zwrot pieniądza elektronicznego trzymanego na koncie Klienta my paysafecard przez dłużej niż sześć lat po zakończeniu Umowy.

18. Zmiany i uzupełnienia OWH

- 18.1.** PSC jest upoważnione do zmiany niniejszych OWH, jeżeli Klient zostanie poinformowany w formie tekstu o zamierzonej zmianie przynajmniej dwa miesiące przed zaproponowanym momentem ich wejścia w życie.
- 18.2.** PSC przekaże Klientowi treść zamierzonej zmiany niniejszych OWH w formie tekstu e-mailem na adres e-mailowy umieszczony na koncie my paysafecard Klienta przynajmniej 2 (dwa) miesiące przed ich wejściem w życie. Uzgadnia się, że zaproponowana zmiana zostaje zaakceptowana przez Klienta, jeżeli Klient nie zgłosi pisemnie swojego sprzeciwu przed wskazanym dniem wejściem zmiany w życie. Jeżeli Klient nie zgłosi pisemnego sprzeciwu wobec zmian w ciągu 2 (dwóch) miesięcy od chwili poinformowania o nich, wówczas uważa się, że zmiany zostały zaakceptowane i stają się skuteczną integralną częścią niniejszej Umowy z Klientem. Klient jest upoważniony do bezterminowego wypowiedzenia Umowy z PSC przed dniem wejściem w życie zmian. PSC pouczy Klienta w komunikacie dotyczącym zmiany Umowy o skutkach milczenia oraz o prawie do bezpłatnego i bezterminowego wypowiedzenia. Dodatkowe informacje dotyczące procedury w ramach wypowiedzenia Umowy znajdują się w punkcie 17. (Czas trwania Umowy i wypowiedzenie Umowy).
- 18.3.** Zmiany kursów walut stają się skuteczne bezpośrednio i bez uprzedniego poinformowania o nich, o ile opierają się one na uzgodnionych referencyjnych kursach walut, które są dostępne na stronie internetowej PSC <https://www.paysafecard.com/en-gb/currency-calculator/>.
- 18.4.** Zwykłe rozszerzenie funkcjonalności, wprowadzenie nowych usług lub zmiana metod zapłaty i przedsiębiorstw umownych nie stanowią zmiany Umowy.

19. Przeniesienie stosunku umownego

- 19.1.** PSC jest upoważnione do przeniesienia w dowolnym czasie praw i obowiązków wynikających z Umowy z Klientem na inne przedsiębiorstwo posiadające konieczne pozwolenie organu nadzorującego. W takim przypadku prawa Klienta nie zostaną naruszone.
- 19.2.** PSC poinformuje Klienta o zamierzonym przeniesieniu Umowy przynajmniej dwa miesiące wcześniej e-mailem na adres e-mailowy zapisany na koncie my paysafecard Klienta. Klient jest upoważniony do bezterminowego wypowiedzenia Umowy do chwili zamierzonego przeniesienia. Dodatkowe informacje znajdują się w punkcie 17. (Czas trwania Umowy i wypowiedzenie Umowy).

20. Zakaz cesji

Bez pisemnej zgody PSC Klient nie jest upoważniony do cesji na rzecz osób trzecich lub zastawu roszczeń wobec PSC, w szczególności roszczeń wynikających z ewentualnie posiadanych środków.

21. Zawiadomienie dla Klienta

PSC przesyła Klientowi każde zawiadomienie (w tym zawiadomienia o charakterze prawnym i handlowym), korzystając z danych kontaktowych podanych PSC przez Klienta. Klient jest odpowiedzialny za niezwłoczne poinformowanie PSC o wszelkich zmianach adresu, numeru telefonu, numeru telefonu komórkowego lub adresu e-mail. Klient może to zrobić, zmieniając dane w sekcji "Moje dane" na swoim koncie my paysafecard na stronie internetowej PSC lub kontaktując się z działem obsługi klienta PSC pod adresem info.uk@paysafecard.com. PSC nie ponosi żadnej odpowiedzialności, jeśli Klient nie poinformuje go o zmianach danych kontaktowych.

22. Stosowane prawo/ skargi

- 22.1.** Niniejsza Umowa podlega prawu polskiemu za wyjątkiem zasad nadzoru bankowego, które podlegają zasadzie państwa pochodzenia i tym samym prawu angielskiemu. Ewentualna nieskuteczność poszczególnych klauzuli lub ich części nie narusza skuteczności Umowy bądź jej części.
- 22.2.** Klient może składać skargi e-mailem na adres info.pl@paysafecard.com. Dołożymy wszelkich starań, aby jak najszybciej rozpatrzyć wszelkie skargi. W przypadku skarg niezadowolonych Klient może się zwrócić do Financial Ombudsman Service w South Quay Plaza, 183 Marsh Wall, London E14 9SR, telefon: +44 (0)20 7964 0500 (dla rozmów spoza Wielkiej Brytanii) i e-mailem na adres: complaint.info@financial-ombudsman.org.uk. Jeżeli skargi nie da się załatwić w inny sposób, to sądy angielskie posiadają niewyłączną właściwość. Niniejsza regulacja nie narusza Państwa prawa do wszczęcia postępowania sądowego przed sądami polskimi.